



Pianosällskapet i Väst

Organisationsnr. 802502-7379

STADGAR

Antagna 2016-04-27

Reviderade 2020-03-12

§ 1 Föreningens namn och säte

Föreningens namn är Pianosällskapet i Väst. Föreningen har sitt säte i Göteborg.

§ 2 Ändamål och verksamhet

Pianosällskapet i Väst är en ideell och fristående samt politiskt och religiöst obunden förening som har till ändamål att:

- Främja intresset för pianomusik i Västsverige
- Utgöra en plattform för framträdande, konstnärlig utveckling, nätverkande och marknadsföring för pianister med anknytning till Västsverige

Föreningen ska efter dessa ändamål bedriva följande verksamhet:

- Arrangera offentliga konserter
- Arrangera annan verksamhet kopplat till pianomusik såsom mästarklasser, föreläsningar, konferenser m.m.
- Arrangera kollegiala och utvecklande regelbundna sammankomster för föreningens pianister

§ 3 Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhets- och räkenskapsår är kalenderår.

§ 4 Medlemskap

Föreningen har tre typer av medlemskap. Samtliga medlemskap har rösträtt vid årsmöte och kan ställa upp till val till samtliga av föreningens poster.

- Medlem
- Stödmedlem
- Hedersmedlem

§ 4.1 Medlem

Personer som är utbildade pianister med anknytning till Västsverige kan bli medlem. För att bli medlem ska personen ha minst konstnärlig kandidatexamen från högre musikutbildning eller motsvarande. Med anknytning till Västsverige menas antingen att man är uppvuxen i Västsverige, att man har genomgått högre musikutbildning i Västsverige under minst ett år, eller varit verksam som pianist i Västsverige under minst ett år någon period i sitt liv.

Ingen medlemsavgift ska tas ut för medlemmar. Medlemmar går alltid gratis för föreningens konserter. Utträde sker på medlems begäran.

§ 4.2 Stödmedlem

Var och en som är intresserad av föreningens ändamål och verksamhet kan bli stödmedlem.

Medlemskap som stödmedlem erhålls genom erläggande av medlemsavgift. Medlemsavgift beslutas av årsmötet och ska erläggas årligen inom den tid som styrelsen bestämmer. Stödmedlem som erhåller sitt medlemskap efter 1 augusti är befriad från medlemsavgift nästkommande verksamhetsår.

Stödmedlemmar ska delges information om föreningens arrangerade konserter och evenemang.

Utträde sker på stödmedlems begäran eller då medlemsavgift inte erlagts inom av styrelsen utsatt tid.

§ 4.3 Hedersmedlem

Styrelsen kan besluta om antagande av hedersmedlem. Endast personer med anknytning till Västsverige och som har haft stor betydelse för föreningen eller pianomusiken i Västsverige kan komma i fråga för hedersmedlemskap. Styrelsen utser hedersmedlem utan särskild ansökning. Styrelsen får utse högst en hedersmedlem per år.

Ingen medlemsavgift ska tas ut för medlemmar. Hedersmedlemmar ska ha gratis inträde på samtliga av föreningens arrangerade konserter och evenemang.

§ 4.4 Uteslutning

Uteslutning av medlem, stödmedlem eller hedersmedlem sker i förekommande fall genom styrelsebeslut om, och endast om, personen i fråga har motarbetat föreningens ändamål eller uppträtt på ett sådant sätt som bedöms skada föreningen och/eller dess verksamhet eller intressen.

§ 5 Årsmöte

Årsmötet är föreningens högsta beslutande organ.

§ 5.1 Kallelse och handlingar

Årsmöte ska hållas innan mars månads utgång på tid och plats som styrelsen beslutar om. Kallelse ska gå ut till samtliga medlemmar två veckor innan mötet. Handlingar ska finnas tillgängliga en vecka innan mötet.

§ 5.2 Beslutsmässighet och beslutsförfarande

Årsmötet är beslutsmässigt med det antal medlemmar som är närvarande.

Årsmötet fattar beslut med enkel majoritet där inget annat föreskrivs av stadgarna. Beslut sker genom acklamation eller genom öppen eller sluten votering om någon medlem så begär. Val sker genom acklamation i det fall det endast finns en kandidat till en post, och genom sluten votering i det fall det finns flera kandidater till en post eller färre poster än antalet kandidater.

Vid lika röstetal avgör ordförandens röst, förutom vid val, då lotten avgör.

§ 5.3 Obligatoriska punkter att behandla

Vid årsmötet ska följande punkter behandlas:

1. Val av ordförande, sekreterare och justeringsperson
2. Fastställande av beslutsmässighet och röstlängd
3. Mötets stadgeenliga utlysning
4. Fastställande av dagordning
5. Styrelsens verksamhetsberättelse för föregående verksamhetsår
6. Föreningens bokslut (balans- och resultaträkning) för föregående verksamhetsår
7. Revisionsberättelse för föregående verksamhetsår
8. Ansvarsfrihet för styrelsen föregående verksamhetsår
9. Fastställande av medlemsavgifter för nästkommande verksamhetsår
10. Val av:
 1. Ordförande
 2. Styrelseledamöter samt dess mandattid
 3. Kassörskap
 4. Styrelsesuppleanter
 5. Revisor
 6. Valberedning
11. Styrelsens verksamhetsplan för innevarande verksamhetsår
12. Inkomna motioner av medlemmar
13. Övriga frågor

§ 6 Extra årsmöte

Extra årsmöte hålls om styrelsen eller revisor finner det befogat, eller då minst 1/5 av föreningens medlemmar, dock minst 5 st, så begär. Kallelse och handlingar till extra årsmöte ska gå ut till medlemmarna minst två veckor innan mötet.

Samma beslutsmässighet och beslutsförfarande gäller vid extra årsmöte som vid ordinarie. Vid extra årsmöte behandlas endast punkt 1-4 i listan för punkter vid årsmöte, samt de ärenden som styrelse, revisor eller medlemmar har angivit som anledning till extra årsmöte.

§ 7 Föreningsmöte

Styrelsen kan kalla till föreningsmöte för att diskutera och besluta om aktuella frågor för föreningen tillsammans med medlemmar. Föreningsmöte har även mandat att fyllnadsvälja vakanta poster inom styrelse, revisor och valberedning.

Samma beslutsförfarande och beslutsförfarande gäller vid föreningsmöte som vid ordinarie årsmöte.

§ 8 Styrelse

Styrelsen väljs av årsmötet och är föreningens högsta verkställande organ.

Styrelsen består av minst tre och max sju ledamöter, inklusive ordförande och eventuell kassör, samt upp till två suppleanter. Ordföranden har en mandattid på två år. Ledamöterna har en mandattid på ett eller två år. Ledamöter ska väljas så att mandattiderna går om lott i så stor utsträckning som möjligt.

Vid ordinarie ledamots frånvaro träder suppleant in i dess ställe. Suppleanterna har en mandattid på ett år. Suppleanterna ska ha en inbördes ordning för inträde vid ordinarie ledamots frånvaro.

Styrelsen konstituerar sig själv vid första styrelsemötet efter årsmötet.

§ 8.1 Styrelsemöten

Styrelsen ska sammanträda minst två gånger per år. Ordföranden kallar styrelsen på eget initiativ eller då styrelseledamot så begär. Styrelsen är beslutsförfarande när minst hälften av styrelseledamöterna är närvarande. Vid styrelsemöte har varje styrelseledamot rösträtt. Vid lika röstetal avgör ordförandens röst. Suppleanter har närvarorätt vid styrelsemöten och rösträtt endast när de inträtt som ordinarie ledamot.

§ 8.2 Styrelsens uppgifter

Styrelsen har följande uppgifter:

- Fördela de funktioner som erfordras inom sig, t.ex. sekreterare och olika ansvarsposter
- Besluta om ytterligare firmatecknare inom styrelsen utöver ordföranden
- Inom eller utom styrelsen utse verksamhetsansvariga, verksamhetsutskott och arbetsgrupper
- Bedriva föreningens verksamhet i enlighet med ändamålet
- Handha föreningens angelägenheter
- Antagande av hedersmedlemmar
- Anta en budget för föreningen för innevarande verksamhetsår
- Anta styrdokument och policydokument för föreningen
- Avge verksamhetsberättelse över genomgått verksamhetsår till årsmötet
- Avge bokslut (balans- och resultaträkning) över genomgått verksamhetsår till årsmötet
- Presentera verksamhetsplan för innevarande verksamhetsår för årsmötet
- Ta beslut med årsmötets mandat i frågor som inte tål uppskov. Dessa beslut ska godkännas på nästföljande årsmöte.

§ 9 Firmateckning

Föreningens firma tecknas enskilt av ordföranden, samt av de ytterligare styrelseledamöter som styrelsen utser.

§ 10 Revision

En revisor väljs av årsmötet. Revisorn har till uppgift att granska styrelsens arbete och förvaltning av föreningen under verksamhetsåret. Revisorn ska avge en revisionsberättelse över genomgått verksamhetsår med rekommendation i frågan om ansvarsfrihet för styrelsen, till årsmötet, senast två veckor innan mötet.

§ 11 Valberedning

Valberedningen väljs av årsmötet och består av en till två personer.

Valberedningen har till uppgift att bereda val till samtliga poster till styrelsen, revisor och valberedning genom att undersöka intresse och lämplighet hos föreningens medlemmar att inneha dessa poster, och till årsmötet avge ett förordande där samtliga kandidater till posterna finns listade jämte valberedningens förordande.

§ 12 Ändring av stadgar

Ändring av stadgar beslutas av årsmötet med 2/3 majoritet.

§ 13 Upplösning

Beslut om föreningens upplösning fattas av årsmöte med 3/4 majoritet. Vid upplösning överlämnas föreningens tillgångar till annan förening med liknande verksamhet, som styrelsen beslutar om, alternativt delas ut lika bland föreningens medlemmar.